



Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto

TAVOITTEET JA KOHDERYHMÄ

Yritysjohtamisen kehittämisohjelma on luotu vankan yrityskokemuksen omaaville yrittäjille ja yritysjohtajille kasvun ja erilaisten muutosvaiheiden haasteisiin. Osaamisen vaatimustason noustessa kilpailukyvyyn säilyttäminen edellyttää jatkuvaa toimintojen selkeyttämistä ja kehittämistä. Menestyksen turvaamiseksi on toiminnan laatua, asiakkuuksia ja henkilöstöä kehitettävä ja johdettava pitkäjänteisesti.

Yritysjohtamisen kehittämisohjelmassa keskipisteenä on yrittäjä ja yritys. Kiinnitämme päähuomion yrittäjän yksilöllisiin kehittämistarpeisiin ja sen vuoksi ohjelma räätälöidään sopivaksi henkilökohtaistamisen kautta. Tutkinnossa keskitytään olemassa olevan osaamisen syventämiseen yrityksen toimintaan liittyvän kehittämisprojektin kautta, jonka läpiviemiseen annamme tarpeen mukaan myös yksilöllistä ohjausta.

TOTEUTUS

Yritysjohtamisen kaksivuotinen kehittämisohjelma koostuu 20 lähiopetuspäivästä ja etätehtävistä. Lähiopetuspäivä pidetään kerran kuukaudessa. Yhteisten koulutuspäivien sisällöt on rakennettu ryhmän toiveiden mukaisesti. Ohjelmassa suoritetaan yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto. Suosituksena tutkinnon suorittamiselle on vähintään viiden vuoden yrittäjä- /johtamiskokemus.

KUSTANNUKSET

Koulutus- ja tutkintomaksu on 450 €. Koulutuksen päärahoitus tulee Opetushallitukselta. Tutkinnon voi suorittaa myös oppisopimuksella. Oppisopimuksen etuina ovat maksuton opetus, lukuun ottamatta tutkintomaksua 50,50 € ja mahdollisuus opintososiaaliin etuuksiin. Yrittäjän kouluttautuessa oppisopimuksella oppimisympäristönä on oma yritys. Yrittäjän tukijana ja ohjaajana toimii tutor-yrittäjä.

Lisätiedot ja haku

Eveliina Noponen
yhteyspäällikkö
Puh. 040 718 2124
eveliina.noponen@rpkk.fi

TUTKINNON SISÄLTÖ:

Yrityksen johtaminen ja kehittäminen

- ▶ Yrityksen strategiaproessi
- ▶ Toimintaympäristön analyysi
 - strategiatyön johtaminen
 - vision ja strategian laatiminen
 - muutosvalmius ja riskienhallinta
- ▶ Yrityksen kehittämissuunnitelman laatiminen
- ▶ Kehittämialueen valinta ja ohjaus
- ▶ Yrityksen johtaminen
- ▶ Yrityksen toimintamallit ja johtamisen käytännöt
- ▶ Hallitustyöskentely

Asiakkuuksien johtaminen ja kehittäminen

- ▶ Asiakas- ja markkinalähtöinen toiminta
- ▶ Markkinointistrategia ja suunnitelma
- ▶ Asiakastyytyväisyys
- ▶ Markkinointiviestinnän välineet
- ▶ Maineenhallinta

Osaamisen johtaminen ja kehittäminen

- ▶ Henkilöstöjohtamisen valmiuksien kehittäminen
- ▶ Motivointi, työhyvinvointi ja vuorovaikutus työyhteisössä
- ▶ Tulosjohtaminen

Talouden johtaminen ja kehittäminen

- ▶ Talouden analyysi ja tuottavuus
- ▶ Talouden suunnittelu ja rahoitus
- ▶ Arvonmääritys

